№5 от 03.02.2021 г. с.Александровка «Бесплатно»

***СЕЛЬСКИЕ ВЕДОМОСТИ***

Информационный бюллетень Комитета местного самоуправления Александровского сельсовета Бессоновского района Пензенской области. Издание официальных документов.

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО сельсовета** |
| **БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ** |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | от | 3 февраля 2021года | № | 5 | | с. Александровка | | | | |
| **Об утверждении порядка организации ярмарок на территории**  **Александровского сельсовета Бессоновского района Пензенской области**  **и продажи товаров (выполнение работ, оказания услуг) на них** |

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Пензенской области от 26.03.2010 № 155-пП «Об утверждении порядка организации ярмарок на территории Пензенской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них» (с последующими изменениями), руководствуясь Уставом Александровского сельсовета Бессоновского района Пензенской области, администрация Александровского сельсовета Бессоновского района Пензенской области постановляет:

1. Утвердить:

1.1. Порядок организации ярмарок на территории Александровского сельсовета Бессоновского района Пензенской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них согласно приложения № 1 к настоящему постановлению.

1.2. План мероприятий по организации ярмарки на территории Александровского сельсовета Бессоновского района Пензенской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Определить местом проведения ярмарки земельный участок, прилегающей к территории торгового центра, расположенного по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Александровка, ул. Центральная дом, 28, с режимом работы ярмарки: с 7-00 до 10:00.

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Сельский ведомости» Александровского сельсовета Бессоновского района Пензенской области и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Александровского сельсовета Бессоновского района Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Александровского сельсовета Бессоновского района Пензенской области И.В.Попкова.

Глава администрации

Александровского сельсовета С.А.Вехов

# 

# Приложение №1 к

постановлению администрации

Александровского сельсовета Бессоновского района

Пензенской области

от 03.02.2021г № 5

Порядок организации ярмарок на территории Александровского сельсовета Бессоновского района Пензенской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них

1.Общие положения

1.1. Ярмарка - самостоятельное мероприятие, доступное для всех товаропроизводителей, продавцов товаров и покупателей, исполнителей работ и услуг, организуемое в установленном месте вне пределов розничных рынков на определенный срок для осуществления деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг).

1.2.Ярмарки подразделяются на:

- сезонные - ярмарки, организуемые в целях реализации сезонного вида товаров, выполнению сезонных работ, оказания сезонных услуг и проведение которых приурочено к определяемым периодам, временам года, сезонам, продолжительностью не более 85 календарных дней в сезон;

- праздничные - проведение которых приурочено к праздничным дням;

- выходного дня - проведение которых, приурочено к выходным дням;

1.3. По видам реализуемых товаров, ярмарки могут быть сельскохозяйственные, продовольственные, специализированные, универсальные.

1.4. Место для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) (далее также Торговое место) - место на ярмарке (в том числе павильон, киоск, палатка, тележка, автолавка, автофургон, лоток, корзина), специально оборудованное и отведенное продавцу ярмарки для осуществления деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг);

1.5. Торговые места на ярмарках предоставляются организатором ярмарки.

1.6. Организатор ярмарки – администрация Александровского сельсовета Бессоновского района Пензенской области, юридические лица и(или) индивидуальные предприниматели.

1.7. Срок организации праздничной ярмарки, проведение которой приурочивается к нерабочим праздничным дням, не может превышать количество нерабочих праздничных дней.

1.8. Срок организации ярмарки выходного дня ограничивается количеством выходных дней.

1.9. Решение о проведении ярмарки принимается на основании заявления участника ярмарки организатором ярмарки по месту ее планируемого проведения.

1.11. Схема размещения торговых мест ярмарки – система расположения торговых мест, согласованная с администрацией Александровского сельсовета Бессоновского района Пензенской области (приложение к настоящему Порядку).

1.12. Участник ярмарки (продавец) – зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, а также гражданин (в том числе гражданин - глава крестьянского (фермерского) хозяйства, член такого хозяйства, гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство или занимающийся садоводством, огородничеством, животноводством).

2.Порядок организации ярмарки и продажи товаров на ней

2.1. В целях организации деятельности ярмарки и продажи товаров на ней, организатор определяет места проведения ярмарки, согласовывает схемы размещения торговых мест на ярмарке, определяет режим работы ярмарки, разрабатывает порядок организации ярмарки, опубликовывает в средствах массовой информации, на информационных стендах и размещает на своем сайте в сети «Интернет» информацию о плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней.

2.2. Организатор ярмарки информирует в форме рекламных сообщений в средствах массовой информации и (или) иными не запрещенными законодательством способами население и потенциальных участников ярмарки о проведении ярмарки.

2.3. Организатор ярмарки обязан оборудовать место проведения ярмарки контейнерами для сбора мусора в соответствии с требованиями санитарных правил и организовать уборку и вывоз мусора.

2.4. Участники ярмарки обязаны осуществлять реализацию своей продукции в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и иных предусмотренных законодательством Российской Федерации требований;

2.5. Ярмарка может проводится по согласованию в местах, предоставленных арендатором земельных участков, на основании договоров с участниками ярмарки.

2.6. Арендатор, предоставивший за определенную плату согласно договора место для проведения ярмарки, обязан обеспечить освещение торговой площадки, оборудовать место для проведения ярмарки контейнерами для сбора мусора и организовать вывоз мусора, обеспечить доступ участников ярмарки в туалет, обеспечить на торговой площадке чистоту в соответствии с требованиями санитарных правил и пожарную безопасность. Место, предоставленное для торговли, должно иметь твердое покрытие.

3. Порядок подготовки ярмарок

3.1. Организатор ярмарки разрабатывает и утверждает план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней, а также определяет режим работы ярмарки, порядок организации ярмарки, порядок предоставления торговых мест на ярмарке.

3.2. Организатор ярмарки разрабатывает план проведения ярмарок на территории поселения с указанием их вида, мест и сроков проведения.

План проведения ярмарок подлежит официальному опубликованию (обнародованию). Торговые места на ярмарке предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также гражданам (в том числе гражданам, ведущим крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством). Должны быть предусмотрены торговые места для реализации сельскохозяйственной продукции, не прошедшей промышленной обработки, в том числе с автотранспортных средств.

3.3. Лица, желающие принять участие в ярмарке, подают организатору ярмарки заявление в свободной форме с указанием срока предоставления торгового места и цели его использования.

К заявлению необходимо приложить копии следующих документов:

Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей - свидетельство о государственной регистрации, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, документа удостоверяющего личность заявителя, документ подтверждающий право заявителя действовать от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, документов подтверждающих качество продаваемой продукции.

Для граждан – паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, правоустанавливающий документ о владении (пользовании) земельным участком, документы подтверждающих качество продаваемой продукции.

При подаче заявления также представляются копии следующих документов, выдаваемых в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации:

заключение государственной лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы или подразделения государственного ветеринарного надзора;

санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии видов деятельности (работ, услуг), продукции требованиям государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

3.4. Заявление о предоставлении торгового места на ярмарке может быть подано в течение всего срока проведения ярмарки.

3.5. При отсутствии расхождений по представленным сведениям и документам незамедлительно принимается решение о предоставлении торгового места.

Торговое место предоставляется организатором ярмарки бесплатно.

В случае если организатором ярмарки является юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), то плата за участие в ярмарке устанавливается договором, заключенным между указанными лицами.

Гражданам, ведущим крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающимся садоводством и огородничеством, торговое место предоставляется после получения заключения государственной лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы или подразделения государственной ветеринарной экспертизы (при реализации пищевых продуктов животного и растительного происхождения).

4.Обязанности участника ярмарки

4.1. При осуществлении деятельности по продаже товаров на ярмарке участник ярмарки обязан:

1) соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарноэпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к продаже отдельных видов товаров, и иные предусмотренные законодательством Российской Федерации требования;

2) иметь в наличии торговое оборудование, предназначенное для выкладки товаров (горки, подтоварники для хранения товарного запаса и др.);

3) производить на торговом месте уборку мусора в течение рабочего дня, и после завершения торговли (выполнения работ, оказания услуг);

4) хранить в течение всего периода осуществления деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке документы, подтверждающие предоставление торгового места.

4.2. Продажа товаров на ярмарке осуществляется при наличии:

1) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, документов, подтверждающих соответствие товаров установленным требованиям (сертификат или декларация о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке), товарносопроводительных документов;

2) документов, удостоверяющих личность продавца;

3) документов, подтверждающих трудовые или гражданско-правовые отношения продавца с участником ярмарки;

4) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, - личной медицинской книжки продавца с отметкой о прохождении медосмотра.

При реализации пищевых продуктов с автотранспортного средства обязательно наличие оформленного в установленном порядке санитарного паспорта на автотранспортное средство.

Граждане, ведущие крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающиеся садоводством и огородничеством, должны иметь документ (справку), подтверждающий ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества.

4.3. Документы, указанные в части 4.2.настоящего положения, хранятся у продавца в течение всего времени осуществления деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке и предъявляются по требованию организатора ярмарки, контролирующих органов и покупателей в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае если продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг) на ярмарке осуществляется с использованием средств измерения (весов, гирь, мерных емкостей, метров и других), продавцами на торговом месте должны быть установлены соответствующие метрологическим правилам и нормам измерительные приборы. Измерительные приборы должны быть установлены таким образом, чтобы в наглядной и доступной форме обеспечивать процессы взвешивания товаров, определения их стоимости, а также их отпуска.

5. Требования к организации продажи товаров на ярмарках.

5.1. Если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, на ярмарке запрещается реализация:

1) скоропортящихся пищевых продуктов при отсутствии холодильного оборудования для их хранения и реализации;

2) драгоценных металлов, камней и изделий из них;

3) растений, животных и птицы, добыча и реализация которых запрещена законодательством Российской Федерации, редких и исчезающих видов животного и растительного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации, а также подпадающих под действие Конвенции о международной торговле видами дикой фауны и флоры, находящимися под угрозой исчезновения;

4) алкогольной и спиртосодержащей продукции;

5) табачных изделий;

6) мяса и субпродуктов сельскохозяйственных животных без клейм и ветеринарного свидетельства;

7) непотрошеной птицы, за исключением дичи;

8) яиц из хозяйств, неблагополучных по сальмонеллезу, а также с загрязненной скорлупой, с пороками, с насечкой, утиных и гусиных яиц;

9) пищевых продуктов домашнего приготовления (салатов, кондитерских изделий с кремом, мягкого мороженого, безалкогольных напитков, дикорастущих свежих, сухих, маринованных и соленых грибов, всех видов консервированной в герметически закрытые банки продукции, студней, паштетов, мясных и рыбных кулинарных изделий и других эпидемиологически опасных продуктов);

10) продажа продовольственных товаров непромышленного изготовления, не имеющих ветеринарно-сопроводительных документов, а также без соблюдения соответствующих условий для хранения и продажи;

11) товаров, бывших в употреблении (нижнее белье, белье для сна, детское белье, домашняя обувь, товары личной гигиены).

5.2. Требования к организации продажи товаров на ярмарках (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) устанавливаются нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарноэпидемиологического благополучия населения, законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности, законодательством в области охраны окружающей среды, и других установленных федеральными законами требований.

6.Требования к оборудованию и содержанию площадки, отведенной для проведения ярмарки

6.1. Площадка для проведения ярмарки (далее - площадка) должна быть благоустроена. На площадке устанавливаются контейнеры для сбора мусора и биологических отходов.

6.2. Площадка должна поддерживаться в надлежащем санитарно-техническом состоянии в течение всего рабочего дня ярмарки.

6.3. На площадке устанавливаются торговые места: лотки единого образца (в виде натяжных тентов на сборно-разборном каркасе), а также специализированные автомобили (в том числе автомагазины, автолавки, автоприцепы), цистерны по реализации продовольственных товаров. Установка иных торговых объектов запрещается.

6.4. Размещение торговых мест, их оснащенность торгово - технологическим оборудованием должны отвечать установленным санитарным, противопожарным, экологическим и другим нормам и правилам и обеспечивать необходимые условия для организации торговли, свободный проход покупателей и доступ к местам торговли.

6.5. Размещение торговых мест, их оснащенность- технологическим оборудованием должны обеспечивать доступность для инвалидов и других маломобильных групп населения, необходимые условия для организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, в том числе с автотранспортных средств, свободный проход и доступ к торговым местам на ярмарке.

6.6. По окончанию работы ярмарки торговые объекты демонтируются, площадка освобождается и приводится в надлежащее санитарное состояни

# Приложение к

# Порядку организации ярмарок на территории

# Александровского сельсовета Бессоновского района Пензенской области

# и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них

Схема размещения торговых мест ярмарки на территории Александровского сельсовета Бессоновского района Пензенской области

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Домовладение №28 | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Торговое место | | | | | | | Сельхоз товары (корма) | | Продукты питания | | Промышленные товары | | |  |  |  |  |  |  | | Домовладение №30 |
| Автодорога местного значения по ул.Центральная | | |

# Приложение №2 к

постановлению администрации

Александровского сельсовета Бессоновского района

Пензенской области

от 03.02.2021г № 5

План мероприятий по организации ярмарки на территории Александровского сельсовета Бессоновского района Пензенской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия | Ответственные лица | Сроки |
| 1. | Проведение работы по привлечению для участия в ярмарке юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, граждан (в том числе граждан, ведущих крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством). | Организатор ярмарки | В течение периода проведения ярмарки |
| 2. | Подготовка материалов на въезд иногородних участников ярмарки и организация их заезда | Организатор ярмарки | В течение периода проведения ярмарки |
| 3. | Сбор заявок на участие в ярмарке и регистрация участников ярмарки | Организатор ярмарки | В течение периода проведения ярмарки |
| 6. | Закрытие ярмарки и санитарная уборка территории | Организатор ярмарки | Еженедельно по пятницам на период проведения ярмарки |

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **АЛЕКСАНДРОВСКОГО сельсовета** |
| **БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА**  **ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ** |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | от | 3 февраля 2021г | № | 6 | | с. Александровка | | | | |

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет граждан, имеющих 3 и более детей в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, для индивидуального жилищного строительства» от 18.02.2020 № 6** |
|  |

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями), руководствуясь Законом Пензенской области от 04.03.2015 № 2693-ЗПО «О регулировании земельных отношений на территории Пензенской области» (с последующими изменениями), постановлениями администрации Александровского сельсовета Бессоновского района Пензенской области от 06.05.2020 № 29 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Александровка сельсовета Бессоновского района Пензенской области», от30.11.2020г № 77 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Александровского сельсовета Бессоновского района Пензенской области», Уставом Александровского сельсовета Бессоновского района Пензенской области,

**Администрация Александровского сельсовета** **постановляет:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет граждан, имеющих 3 и более детей в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, для индивидуального жилищного строительства», утвержденный постановлением администрации Александровского сельсовета Бессоновского района Пензенской области от 18.02.2020 № 6 (далее – Административный регламент) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.6.2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.6.2. К заявлению прилагаются:

1) копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, усыновление (удочерение)) на несовершеннолетних членов многодетной семьи, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (предоставляется гражданами в случае регистрации рождения, усыновления (удочерения) на территории иностранного государства);

2) копии паспортов гражданина Российской Федерации всех совершеннолетних членов многодетной семьи;

3) копии свидетельств об усыновлении (удочерении) несовершеннолетних членов многодетной семьи, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (при наличии усыновленных (удочеренных) детей);

4) копии свидетельств о рождении несовершеннолетних членов многодетной семьи, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

5) копия судебного постановления об установлении места проживания членов многодетной семьи (в случае отсутствия иных документов, подтверждающих место их проживания).

В заявлении не должно содержаться нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи.

Заявление не должно содержать исправлений, подчисток либо приписок, зачеркнутых слов, а также серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать его содержание.

Использование корректирующих средств для исправления в заявлении не допускается.

Тексты документов, представляемых для оказания муниципальной услуги, должны быть написаны разборчиво. Фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства должны быть написаны полностью.

Заявление и прилагаемые к нему документы также могут быть направлены заявителем в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - квалифицированная электронная подпись), в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Администрация Александровского сельсовета Бессоновского района Пензенской области запрашивает необходимые документы (сведения), находящиеся в распоряжении у государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, в порядке межведомственного взаимодействия, в случае если указанные документы не предоставлены заявителем:

1) выписка из домовой или похозяйственной книги или справка о регистрации членов многодетной семьи по месту жительства;

2) справка из органов опеки и попечительства, подтверждающая, что родители не лишены родительских прав;

3) справка из органов опеки и попечительства, подтверждающая, что в отношении усыновленных (удочеренных) детей не отменено усыновление (удочерение);

4) выписка из решения или копия решения органа местного самоуправления о признании гражданина нуждающимся в жилых помещениях;

5) копии свидетельств о рождении несовершеннолетних членов многодетной семьи, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации.».

1.2. Подпункт 5) пункта 2.10 Административного регламента признать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сельские ведомости» и на официальном сайте администрации Александровского сельсовета Бессоновского района Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу администрации Александровского сельсовета Бессоновского района Пензенской области.

Глава администрации

Александровского сельсовета С.А. Вехов

Редактор: Абрамова Галина Николаевна тираж 10 экзем.

Учредитель: Комитет местного самоуправления

Александровского сельсовета

Издатель: Администрация сельсовета

442752 с. Александровка , Бессоновского района, Пензенской области

2021 год.